

**Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України
Відокремлений підрозділ Національного університету
біоресурсів і природокористування України
"Ніжинський агротехнічний інститут"**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
"МЕНЕДЖМЕНТ"**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ) БАКАЛАВР
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 МЕНЕДЖМЕНТ
КВАЛІФІКАЦІЯ	БАКАЛАВР МЕНЕДЖМЕНТУ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 073 "Менеджмент" містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 "Менеджмент" розроблена відповідно до Закону України "Про вищу освіту" від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. "Про затвердження Національної рамки кваліфікацій" від 30.12.2015 р. № 1187, "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти" від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій "Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації" (2014 р.), стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 "Менеджмент" галузі знань 07 "Управління і адміністрування" для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 1165 від 29.10.2018 р.).

Профіль освітньо-професійної програми "Менеджмент" зі спеціальності 073 "Менеджмент"

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів і природокористування України "Ніжинський агротехнічний інститут" Факультет агротехнологій та економіки Кафедра менеджменту та аграрної економіки
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти першого бакалаврського рівня вищої освіти "Менеджмент" за спеціальністю 073 "Менеджмент" галузі знань 07 "Управління та адміністрування"
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ECTS. На базі ступеня "молодший бакалавр" (освітньо-кваліфікаційного рівня "молодший спеціаліст") визнаються та перезараховуються 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців. На базі ступеня "фаховий молодший бакалавр" визнаються та перезараховуються 60 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки 10 місяців. Термін навчання на базі повної загальної середньої освіти – 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Акредитація спеціальності "Менеджмент" освітнього ступеня "Бакалавр" проведена у 2015 році (наказ МОН України від 06.02.2015 р. №133 л), (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 р. №1565) сертифікат про акредитацію. Серія НД №2686562. Термін дії сертифіката до 1 липня 2025 року.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються "Правилами прийому на навчання до Відокремленого підрозділу Національного університету біоресурсів і природокористування України "Ніжинський агротехнічний інститут" у рік вступу, затвердженими Вченою радою. Наявність повної загальної середньої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за денною та заочною формами навчання
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Термін дії освітньо-професійної програми "Менеджмент" до 1 липня 2025 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nati.org.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка бакалаврів з менеджменту, здатних здійснювати професійну діяльність на основі засвоєння базових управлінських понять та принципів; виконувати дослідження та аналіз процесів формування та ефективного функціонування системи менеджменту та процесів, що її забезпечують, з метою прийняття ефективних управлінських рішень.	

3 – Характеристика освітньо-професійної програми

Галузь знань, спеціальність, спеціалізація	07 Управління та адміністрування. 073 Менеджмент
Предметна область	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма. Структура програми передбачає оволодіння базовими знаннями щодо сучасних методів прийняття управлінських рішень; планування діяльності організації; методів забезпечення конкурентоспроможності організації; ефективних методів мотивації персоналу та управління командою.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна в галузі 07 "Управління та адміністрування", спеціальності 073 "Менеджмент" <i>Ключові слова:</i> менеджмент, організація, управлінські рішення, персонал, ресурси, функції, стратегії формування фахової компетентності у процесі навчання щодо вміння розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі професійної діяльності із застосуванням певних теорій та методів менеджменту
Особливості програми	Програма реалізує надбання знань та навичок з управління організацією. Орієнтована на підготовку сучасних менеджерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації в бізнес-середовищі, формування <i>soft skills</i> – універсальних навичок, необхідних у будь-якій сфері діяльності; сучасних практико-орієнтованих знаннях; поєднанні навчання з науково-дослідною

	діяльністю; впровадженні інноваційних технологій навчання; врахуванні контексту майбутньої фахової діяльності. Враховує сучасні вимоги до вирішення практичних питань шляхом практичної підготовки.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робочі місця в державному та приватному секторах економіки у різних сферах діяльності, зокрема: працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органів державного та муніципального управління; структур, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу. <i>Випускники можуть працювати на посадах:</i> керівників і фахівців виробничих підрозділів підприємств; керівників і фахівців структурних підрозділів підприємства (маркетингу; фінансового, економічного; матеріально-технічного постачання; кадрового забезпечення та використання персоналу; менеджери систем якості тощо).
Подальше навчання	Можливість продовжувати освіту за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Ґрунтується на принципах студентоцентризму, компетентнісному та індивідуально-особистісному підходах; реалізується через посилення практичної орієнтованості та творчої спрямованості, навчання на основі досліджень у формі комбінації лекцій, практичних занять, самостійної роботи з використанням елементів дистанційного навчання (електронне навчання в системі Moodle), майстер-класів менеджерів-практиків, інтерактивних методів навчання. Використовуються проблемні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени і заліки у Відокремленому підрозділі Національного університету біоресурсів і природокористування України "Ніжинський агротехнічний інститут". Використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Рейтинг студента із засвоєння навчальної дисципліни складається з рейтингу з навчальної роботи – 70 балів та рейтингу з атестації –

	<p>30 балів. Таким чином, на оцінювання засвоєння змістових модулів, на які поділяється навчальний матеріал дисципліни, передбачається 70 балів. Рейтингові оцінки із змістових модулів, як і рейтинг з атестації, теж обчислюються за 100-бальною шкалою.</p> <p>Письмові екзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів. Випускники захищають бакалаврську роботу</p>
Система оцінювання	<p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамени та заліки" (2020 р).</p> <p>У ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100- бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно") і вербальною ("зараховано", "не зараховано") системами.</p> <p>Підсумкова атестація: захист випускної бакалаврської роботи</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні..</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і</p>

	<p>письмово.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)</p>
<p>Спеціальні компетентності (СК)</p>	<p>СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК16. Розуміти вплив результатів господарської діяльності суб'єктів господарювання аграрного сектору економіки на забезпечення продовольчої безпеки в умовах сталого розвитку та еколого-орієнтованого виробництва</p> <p>СК17. Розуміти організацію функціонування аграрних підприємств з урахуванням особливостей сільського господарства в умовах ресурсних обмежень і диверсифікації виробництва</p> <p>СК18. Розуміти пріоритетну значущість людського капіталу, що використовується в сільськогосподарському виробництві, а також взаємозв'язок на розвитку підприємств аграрного сектора економіки з розвитком сільських територій</p>
<p>7 – Програмні результати навчання</p>	
<p>ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності</p>	

громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН7. Виявляти навички організаційного проектування.

ПРН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

ПРН18. Аргументувати власну точку зору щодо організації функціонування аграрних підприємств в умовах еколого-орієнтованого виробництва, ресурсних обмежень і сталого розвитку, значущості людського капіталу, що використовується в сільськогосподарському виробництві, впливу результатів господарської діяльності підприємств аграрного сектора економіки на забезпечення продовольчої безпеки, а також взаємозв'язок їх розвитку з розвитком сільських територій.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Всі розробники є штатним співробітниками ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т. ч. закордонні.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету агротехнологій та економіки дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням, точками бездротового доступу до мережі Інтернет відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура: спортивний зал, спортивні майданчики; бібліотека, читальні зали; приміщення для НПП; пункти харчування. Кількість місць у

	гуртожитках відповідає вимогам. Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в економічній діяльності.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт https://http://nati.org.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в інституті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад дев'яносто тисяч примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, більше 70 назв журналів та газет.</p> <p>Бібліотечне обслуговування читачів проводиться у 2 читальних залах на 115 місць, загальна площа бібліотечних приміщень становить 375,6 м². Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет.</p> <p>У ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" створений навчально-інформаційний портал на базі потужної платформи дистанційного навчання Moodle (http://moodle.nati.org.ua), яка дозволяє студентів інституту дистанційно, за допомогою Інтернету, оволодіти навчальним матеріалом та пройти тестовий контроль знань з навчальної дисципліни.</p> <p>Усі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 073 "Менеджмент" освітнього ступеня "Бакалавр", є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут".</p>
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" та закладами вищої освіти України.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми бакалавра зі спеціальності 073 "Менеджмент" їх логічна послідовність

2.1.Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
ОК1	Вища та прикладна математика	8	Залік, екзамен
ОК2	Правова культура особистості	4	Екзамен
ОК3	Статистика	4	Екзамен
ОК4	Маркетинг	5	Екзамен
ОК5	Економіка і фінанси підприємства	5	Екзамен
ОК6	Методи прийняття управлінських рішень	3	Екзамен
ОК7	Економічна теорія	5	Екзамен
ОК8	Інформатика та КТ	4	Екзамен
ОК9	Мікроекономіка	5	Екзамен
ОК10	Макроекономіка	5	Екзамен
ОК11	Історія менеджменту	3	Залік
ОК12	Основи психології	5	Залік
ОК13	Філософія	4	Екзамен
ОК14	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	8	Залік, екзамен
ОК15	Українська мова (за проф. спрямуванням)	4	Екзамен
ОК16	Технологія виробництва продукції рослинництва і тваринництва	4	Екзамен
ОК17	Основи академічного письма	4	Екзамен
ОК18	Фізичне виховання та основи здоров'я	4	Залік
ОК19	Історія української державності та етнокulturологія	5	Екзамен
ОК20	Безпека праці і життєдіяльності	4	Екзамен
ОК21	Менеджмент	5	Курсова робота, Екзамен
ОК22	Ділові комунікації	5	Екзамен
ОК23	Операційний менеджмент	3	Екзамен
ОК24	Бізнес-аналіз	3	Екзамен
ОК25	Лідерство та управління командною взаємодією	3	Екзамен
ОК26	Управління персоналом	3	Екзамен
ОК27	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	3	Екзамен
ОК28	Мотиваційний менеджмент	3	Екзамен
ОК29	Проектний менеджмент	3	Курсова робота Екзамен
ОК30	Самоменеджмент	3	Екзамен
ОК31	Інформаційні системи в менеджменті	3	Екзамен
ОК32	Менеджмент підприємств агропромислового виробництва	3	Курсова робота Екзамен
ОК33	Логістика	4	Екзамен
ОК34	Стратегічне управління	4	Екзамен
ОК35	Контролінг	4	Екзамен
ОК36	Господарське право	3	Екзамен

ОК37	Облік і аудит	4	Екзамен
ОК38	Фінанси, гроші та кредит	4	Екзамен
ОК39	Управління інноваціями та інвестиціями	3	Екзамен
ОК40	Теорія організацій	4	Екзамен
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 5 семестр (*здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</i>			
ВБ 1.1	Управління підприємництвом	5	Залік
ВБ 1.2	Міжнародні економічні відносини	5	Залік
ВБ 1.3	Національна економіка	5	Залік
ВБ 1.4	Регіональна економіка	5	Залік
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 6 семестр (*здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</i>			
ВБ 2.1	Регуляторна політика	6	Залік
ВБ 2.2	Державне управління та місцеве самоврядування	6	Залік
ВБ 2.3	Фінансово-економічна безпека	6	Залік
ВБ 2.4	Основи теорії систем і системний аналіз	6	Залік
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 7 семестр (здобувач обирає 4 компоненти зі списку)</i>			
ВБ 3.1	Антикризовий менеджмент	5	Залік
ВБ 3.2	Економіка світового с.г.	5	Залік
ВБ 3.3	Психологія управління	5	Залік
ВБ 3.4	Електронна комерція	5	Залік
ВБ 3.5	Аграрна політика	5	Залік
ВБ 3.6	Планування діяльності підприємства	5	Залік
ВБ 3.7	Ризик-менеджмент	5	Залік
ВБ 3.8	Менеджмент громадських організацій	5	Залік
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 8 семестр (*здобувач обирає 3 компоненти зі списку)</i>			
ВБ 4.1	Управління потенціалом підприємства	4	Екзамен
ВБ 4.2	Рекламний менеджмент	4	Екзамен
ВБ 4.3	Тайм-менеджмент	4	Екзамен
ВБ 4.4	Консалтингові послуги	4	Екзамен
ВБ 4.5	Управління кар'єрою	4	Екзамен
ВБ 4.6	Екологічний менеджмент	4	Екзамен
<i>Вибіркові дисципліни із загальноінститутського списку</i>			
ВБ 5.1	Вибіркова дисципліна (із каталогу 1)	3	Залік
ВБ 5.2	Вибіркова дисципліна (із каталогу 2)	3	Залік
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА			
ОК41	Навчальна практика	5	Залік
ОК42	Виробнича практика	6	Залік
АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ			
ОК43	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	6	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Загальний обсяг вибіркових компонент		60	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240	

Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 "Менеджмент" галузі знань 07 "Управління та адміністрування"

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр	2 курс 3 семестр	2 курс 4 семестр
Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент
OK 1. Вища та прикладна математика OK 7. Економічна теорія OK 11. Історія менеджменту OK 15. Українська мова (за проф. спрямуванням) OK 16. Технологія виробництва продукції рослинництва і тваринництва OK 18. Фізичне виховання та основи здоров'я OK 19. Історія української державності та етнологія OK 20. Безпека праці і життєдіяльності	OK 1. Вища та прикладна математика OK 2. Правова культура особистості OK 8. Інформатика та КТ OK 9. Мікроекономіка OK 14. Іноземна мова (за проф. спрямуванням) OK 17. Основи академічного письма OK 18. Фізичне виховання та основи здоров'я OK 40. Теорія організацій	OK 3. Статистика OK 4. Маркетинг OK 10. Макроекономіка OK 13. Філософія OK 14. Іноземна мова (за проф. спрямуванням) OK 21. Менеджмент OK 38. Фінанси, гроші та кредит	OK 5. Економіка і фінанси підприємства OK 12. Основи психології OK 14. Іноземна мова (за проф. спрямуванням) OK 22. Ділові комунікації OK 30. Самоменеджмент OK 37. Облік і аудит
X	X	X	OK 41. Навчальна практика

3 курс 5 семестр	3 курс 6 семестр	4 курс 7 семестр	4 курс 8 семестр
<p>Код та назви компонент</p> <p>ОК 6. Методи прийняття управлінських рішень ОК 23. Операційний менеджмент ОК 24. Бізнес-аналіз ОК 26. Управління персоналом ОК 33. Логістика</p> <p>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 5 семестр (здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</p> <p>ВБ 1.1. Управління підприємництвом ВБ 1.2. Міжнародні економічні відносини ВБ 1.3. Національна економіка ВБ 1.4. Регіональна економіка</p>	<p>Код та назви компонент</p> <p>ОК 25. Лідерство та управління командною взаємодією ОК 27. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства ОК 31. Інформаційні системи в менеджменті ОК 32. Менеджмент підприємств агропромислового виробництва ОК 35. Контролінг</p> <p>Вибіркові дисципліни 6 семестр (здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</p> <p>ВБ 2.1. Регуляторна політика ВБ 2.2. Державне управління та місцеве самоврядування ВБ 2.3. Фінансово-економічна безпека ВБ 2.4. Основи теорії систем і системний аналіз</p>	<p>Код та назви компонент</p> <p>ОК 28. Мотиваційний менеджмент ОК 29. Проектний менеджмент ОК 36. Господарське право</p> <p>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 7 семестр (здобувач обирає 4 компоненти зі списку)</p> <p>ВБ 3.1. Антикризовий менеджмент ВБ 3.2. Економіка світового с.г. ВБ 3.3. Психологія управління ВБ 3.4. Електронна комерція ВБ 3.5. Аграрна політика ВБ 3.6. Планування діяльності підприємства ВБ 3.7. Ризик-менеджмент ВБ 3.8. Менеджмент громадських організацій</p> <p>Вибіркові дисципліни за уподобанням студентів із загальноінститутського списку ВБ 5.1. Вибіркова дисципліна 1 (із каталогу 1)</p>	<p>Код та назви компонент</p> <p>ОК 34. Стратегічне управління ОК 39. Управління інноваціями та інвестиціями</p> <p>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 8 семестр (здобувач обирає 3 компоненти зі списку)</p> <p>ВБ 4.1. Управління потенціалом підприємства ВБ 4.2. Рекламний менеджмент ВБ 4.3. Тайм-менеджмент ВБ 4.4. Консалтингові послуги ВБ 4.5. Управління кар'єрою ВБ 4.6. Екологічний менеджмент</p> <p>Вибіркові дисципліни за уподобанням студентів із загальноінститутського списку ВБ 5.2. Вибіркова дисципліна 2 (із каталогу 2)</p>
	<p>ОК 42. Виробнича практика</p>		<p>ОК 43. Атестація здобувачів вищої освіти</p>

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми "Менеджмент" проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня "Бакалавр" із присвоєнням кваліфікації бакалавра менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Кваліфікаційна робота розміщується в репозитарії інституту.